

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида «Колокольчик» с. Слободище Дятьковского района

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
ДСКВ «Колокольчик»
с. Слободище Дятьковского района


Т.С. Шилкина

Приказ от 16.01.2023г. № 13

**План-график по внедрению в работу ФОР ДО в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного
вида «Колокольчик» с. Слободище Дятьковского района**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОР ДО	Январь, май и август 2023	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОР ДО	Январь 2023	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОР ДО	Март 2023	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части формируемой участниками образовательных отношений	март 2023	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОР ДО	Май 2023	Рабочая группа	Проект обновленной ООП

2. Нормативно-правовое обеспечение

Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Январь 2023	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального, уровня регламентирующих введение ФОП	Февраль 2023	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Февраль 2023	Рабочая программа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август 2023	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Руководитель группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы

3. Кадровое обеспечение

Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март—май 2023	Руководитель рабочей группы, заведующий	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	март 2023	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель --май 2023	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель— июнь 2023г.	Руководитель рабочей группы и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации

4. Методическое обеспечение

Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель—август 2023г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.	Апрель—август 2023г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы.	Апрель—август 2023г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультативную помощь по вопросам применения ФОП ДО.	Февраль-август 2023г.	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п.

5. Информационное обеспечение

Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Апрель, август 2023г.	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 20 апреля 2023г.	Ответственный	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель	Информационный стенд